

Рассмотрено:

На Педагогическом Совете

АНО ДПО «Автошкола «За рулем»

Протокол № 01

«11» 01 2006 г.

Утверждаю:

Директор

АНО ДПО «Автошкола «За рулем»

Н.С. Шутас

«11» 01 2006 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении итоговой аттестации
в АНО ДПО «За рулем»**

1.1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273 -ФЗ, приказом Минобразования РФ от 01.11.95 № 563 об итоговой аттестации, «Положением о порядке аттестации лиц, занимающих должности исполнительных руководителей и специалистов предприятий транспорта, приказа Минтранса России № 91, Постановлением Минтруда России Минобразования России № 1/29 от 13.01.2003, Уставом АНО ДПО «Автошкола «За рулем».

1.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация выпускников является обязательной.

1.3. Итоговая аттестация проводится с целью определения соответствия полученных обучающимися знаний, умений и навыков программе обучения, требованиям квалификационной характеристики, для проверки уровня знаний нормативных актов и других документов.

1.4. Итоговая аттестация не может, заменена оценкой уровня подготовки обучающихся на основе текущего контроля успеваемости.

1.5. Итоговая аттестация выпускников в АНО ДПО «Автошкола «За рулем» может быть проведена в виде квалификационного экзамена, зачета, итоговой контрольной работы, реферата и других видов контроля, исходя из насыщенности учебного курса, а также результатов промежуточного контроля знаний. Вид итоговой аттестации определяет преподаватель, если иное не оговорено другими нормативными документами или учебными программами.

2. Состав экзаменационной комиссии и ее функции.

2.1. Для проведения итоговой аттестации создается экзаменационная комиссия в составе не менее трех человек, если иное не предусмотрено другими нормативными документами. Состав экзаменационной комиссии формируется и утверждается приказом директора АНО ДПО «Автошкола «За рулем» по каждой образовательной программе.

2.2. Аттестационная комиссия формируется из представителей заказчика (объединений, предприятий, организаций и учреждений), преподавателей. Мастеров производственного обучения АНО ДПО «Автошкола «За рулем». Представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля. Все члены экзаменационной комиссии должны быть аттестованы в соответствующих органах государственного надзора и контроля по данному направлению.

О дне проведения экзамена органы государственного надзора и контроля должны быть уведомлены не менее чем за три рабочих дня, если иное не оговорено другими нормативными документами.

2.3. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований предъявляемых к выпускникам.

- 2.4. Основными функциями экзаменационной комиссии являются:
- комплексная оценка уровня подготовки выпускника;
 - принятие решения о присвоении уровня квалификации и выдаче выпускнику соответствующего документа;
 - подготовка рекомендаций по совершенствованию качества обучения рабочих и специалистов на основе анализа результатов итоговой аттестации.

2.5. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим положением, а также государственными образовательными стандартами в части государственных требований к содержанию и уровню подготовки выпускников по конкретной профессии и направлению.

3. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, успешно прошедшие полный курс теоретического и практического (производственного) обучения согласно соответствующей утвержденной программе.

3.2. Выпускникам, не прошедшим итоговую аттестацию в установленный срок по уважительным причинам, может быть назначен другой срок ее проведения.

Выпускник имеет право еще дважды допускаться к прохождению итоговой аттестации, если иное не оговорено нормативными документами.

Допуск к повторному прохождению итоговой аттестации проводится на основании заявления выпускника на платной основе, определенной Организацией и в сроки, обозначенные директором или нормативными документами.

3.3. Выпускникам, не закончившим полного курса обучения в установленный срок или получившим неудовлетворительные итоговые оценки по теоретическому обучению или производственной практике, могут быть установлены дополнительные сроки производственной практики, организованы для них индивидуальные консультации по теоретическому обучению на платной основе, определенной Автошколой. По истечении этих сроков решается вопрос о повторном допуске их к сдаче итоговой аттестации.

3.4. Выпускники, не прошедшие всех аттестационных испытаний по неуказанным в настоящем Положении причинам, отчисляются из АНО ДПО «Автошкола «За рулем».

3.5. Результаты квалификационных испытаний и решение комиссии о присвоении (повышении) выпускникам квалификационных разрядов, классов, категорий, допуска, аттестации, заносятся в протокол. На основании протокола экзаменационной комиссии выпускникам выдается соответствующий документ установленного образца.

3.6. Выпускники, не сдавшие итоговую аттестацию (экзамен), могут обжаловать решения экзаменационной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Хранение протоколов заседания квалификационной комиссии.

4.1. Протоколы заседания экзаменационной комиссии хранятся постоянно в архиве АНО ДПО «Автошколе «За рулем», если это не оговорено другими нормативными документами.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение.

5.1. Изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, рассматриваются на заседании Педагогического совета АНО ДПО «Автошкола «За рулем» и утверждаются директором.

5.2. Изменения и дополнения вступают в силу после утверждения Положения директором АНО ДПО «Автошкола «За рулем».