

РАССМОТРЕНО:

На Педагогическом совете
АНО ДПО «Автошкола «За рулем»
Протокол № 01
И.С. Шутас 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
АНО ДПО «Автошкола «За рулем»
И.С. Шутас
И.С. Шутас 2016 г.

ПРАВИЛА

перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Автономной некоммерческой организации дополнительного

профессионального образования «Автошкола «За рулем»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015 г.) "Об образовании в Российской Федерации", локальными нормативными актами, регламентирующие порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся. Установленный порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся подразумевает всестороннее, объективное рассмотрение этих вопросов, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между АНО ДПО «Автошкола «За рулем» и обучающимися.

1.3. Определяющим условием восстановления, зачисления или перевода обучающихся является их возможность успешно продолжить обучение.

2. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучение обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем» может быть прервано по уважительным и неуважительным причинам. Наличие у обучающихся объективных обстоятельств, вынуждающих его прервать обучение в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем», является уважительной причиной, позволяющей отчислить обучающегося по собственному желанию. Отчисление слушателей оформляется приказом директора.

2.2. К неуважительным причинам отчисления относятся:

2.2.1. Отчисление по собственному желанию без указания причин отчисления.

2.2.2. Систематическая неуспеваемость по итогам промежуточной аттестации, а также по неудовлетворительным итогам пересдач задолженностей, когда обучающимся использованы две попытки пересдачи или уже истек срок ликвидации задолженности (две недели после промежуточной аттестации).

2.2.3. Нарушение учебной дисциплины, выразившееся в утере связи с Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем», или систематические прогулы занятий (свыше 50%) в течение месяца без уважительных причин.

2.2.4. Неявка обучающегося на квалификационный экзамен без уважительной причины.

2.2.5. Совершение антиобщественных поступков или систематическое нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем», влекущих за собой административное или уголовное наказание.

2.2.6. Появление обучающегося на занятиях в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

2.2.7. Отсутствие своевременной оплаты за обучение.

2.2.8. Нарушение иных условий договора.

3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ПРИ ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. При отчислении по собственному желанию обучающийся пишет заявление на имя **директора Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем»**, получает на заявлении визу директора. После этого заявление поступает в учебную часть. При отчислении по уважительной причине необходимо к заявлению приложить документ, подтверждающий причину отчисления. Отчисление по собственному желанию производится при условии, что обучающийся на момент подачи заявления не имеет задолженности.

3.2. При отчислении по причинам, указанным в п.п. 2.2.2 - 2.2.8, старший методист подает на имя директора служебную записку, в которой он предлагает отчислить обучающегося, указывая при этом причину отчисления. Не рекомендуется представлять обучающегося к отчислению по нескольким причинам. Следует указать основную, а при изложении конкретных фактов приводить и другие причины, если таковые имеются.

Документы передаются в учебную часть для подготовки проекта приказа.

Примечание: При отчислении из Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем» обучающемуся по его требованию выдаются подлинники и копии документов, находящихся в личном деле группы, в которой обучался обучающийся.

4. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Перевод в другую группу в рамках одной профессии осуществляется по приказу директора с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем» по причинам, указанным в п.п. 2.2.2 - 2.2.8.

4.2. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию по обучаемой профессии производится с согласия директоров обоих учебных заведений. Обучающийся пишет заявление на имя директора Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем» и получает на нем визу. Получив документ, подтверждающий согласие директора на перевод, обучающийся заверяет его подпись печатью.

Примечание: Обучающийся может быть переведен в другую образовательную организацию при условии, что данная образовательная организация прекращает свою деятельность, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, и он не подлежит отчислению из Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем» по причинам, указанным в п.п. 2.2.2 - 2.2.8.

5. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ЧИСЛО ОБУЧАЮЩИХСЯ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Восстановление в число обучающихся в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем» и перевод из другой образовательной организации производится на основании заявления обучающегося, с учетом наличия вакантных мест по данной образовательной программе и при условии сдачи задолженностей по учебному плану за предыдущий период обучения или разницы в учебных планах.

5.2. Гражданин имеет право на восстановление в Автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Автошкола «За рулем» в течение 6 месяцев после отчисления из образовательной организации по собственному желанию или по уважительной причине, и в течение 3 месяцев - после отчисления по неуважительной причине.

5.3. Восстановление и перевод рассматриваются строго в индивидуальном порядке.